

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Р.Н.оАскеров



2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СК «Рай»
Мисан А.Н.Мисан

«___» 2019 г.

ИСТРУКЦИЯ
по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности
при проведении спортивных соревнований
в спортивном комплексе «Рай» МО город-курорт Анапа

СОГЛАСОВАНО:

Начальнику отделения в г. Анапе
УФСБ России по Краснодарскому
краю

Шелпаков С.С.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела МВД
России по г. Анапе
подполковник полиции

А.А.Платонов

г. Анапа
2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности Спортивный комплекс «Рай» (далее – СК) при проведении спортивных соревнований (далее - Инструкция) разработана в соответствии с пунктом 13 Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353, приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 ноября 2014 года № 948 "Об утверждении Типовой инструкции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований". Инструкция разрабатывается не реже одного раза в 3 года.

1.2. Настоящая Инструкция применяется при проведении соревнований, включенных в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации Краснодарского края и органов муниципальных образований и др.

1.3. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований осуществляется сотрудниками частной охранной организации, согласно договора, и работниками Учреждения, организаторами соревнований во взаимодействии с представителями исполнительных органов Краснодарского края и органов местного самоуправления.

1.4. Для целей настоящей Инструкции используются следующие основные понятия:

"входной билет" - документ установленной организатором официального спортивного соревнования формы, подтверждающий право лица на посещение официального спортивного соревнования;

"организатор официального спортивного соревнования" - юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится официальное спортивное соревнование и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого спортивного соревнования.

1.5. В СК, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 06 марта 2015 года № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов спорта и формы паспорта безопасности спорта» разработан, утверждён и согласован Паспорт безопасности объекта спорта Учреждения.

1.6. Официальные спортивные соревнования проводятся в спортивном зале СК площадью 254 кв.м.

1.7. В спортивных залах конструкцией предусмотрены зрительские места (трибуны, секторы).

1.8. СК продажу билетов на официальные спортивные соревнования не осуществляет, билетных касс не имеет.

1.9. СК камер хранения не имеет.

1.10. Помещение (место) для работы организатора спортивных соревнования или координационного органа (комиссии) находится непосредственно в спортивном зале.

1.11. СК расположено в городе-курорте Анапа на ул. Чистая д. 21.

1.12. Вокруг территории СК располагаются: жилые дома, автостоянка.

1.13. Площадь территории СК составляет 500 кв.м. По периметру территории здания СК установлено видеонаблюдение.

1.14. Вход на территорию СК осуществляется через пропускной пункт.

1.15. Здание СК состоит из 4-х этажного корпуса с двумя спортивными залами площадью 254 кв.м. и 72 кв.м..

1.16. В здании Учреждения имеются: 4 туалета, 2 подсобных помещений, 1 тренажёрный зал, административные помещения, гостевой дом.

1.17. Для эвакуации людей в здании СК имеются два запасных входов на первом и втором этажах, два запасных на первом и втором этаже. Эвакуационные знаки безопасности расположены на путях выходов (схема расположения эвакуационных выходов объекта прилагается).

1.18. Для эвакуации людей из большого и малых спортивных залов имеется по четыре выхода, включая запасные.

1.19. В СК, включая спортивные залы, установлена система видеонаблюдения - 14 видеокамер, позволяющая осуществлять идентификацию физических лиц во время нахождения на территории Учреждения и спортивных залах, с выводом на пост охраны и кабинет директора, с возможностью хранения информации в течение месяца.

1.20. Доступ на территорию СК контролируется с использованием видеодомофона.

1.21. В СК установлена система оповещения и эвакуации людей при пожаре.

1.22. В СК установлена кнопка тревожной сигнализации, при срабатывании которой по сигналу «Тревога» в здание прибывает мобильная группа ЧОО.

2. Субъекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности

на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований

2.1. Полномочия по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в СК при проведении спортивных соревнований (далее - соревнований) распределяются между организатором соревнований и (или) руководителем СК и (или) иными лицами, и прописываются в договоре (соглашении), плане мероприятия. Лица, ответственные за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности в СК имеют право:

- 2.1.1. привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований работников СК;
 - 2.1.2. ограничивать проход посетителей в отдельные сектора спортивных залов;
 - 2.1.3. не допускать в спортивный зал лиц, действия и внешний вид которых нарушают правила поведения;
 - 2.1.4. ограничивать въезд транспортных средств на территорию СК;
 - 2.1.5. обращаться в территориальный орган внутренних дел на районном уровне для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 2.1.6. требовать от посетителей соблюдения общественного порядка и локальных актов, содержащих правила поведения в местах соревнований;
 - 2.1.7. принимать меры по пресечению действий посетителей, нарушающих общественный порядок и правила поведения в месте проведения соревнований;
 - 2.1.8. создавать координационный орган (комиссию) в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований с участием представителей организатора соревнований, СК и органов исполнительной власти.
- 2.2. По соглашению сторон на организатора соревнований и (или) работников СК, назначенных приказом директора СК, возлагаются обязанности по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в СК при проведении соревнований:
 - 2.2.1. организовывать проход посетителей и участников на соревнования согласно установленного пропускного режима СК и планом мероприятий соревнований;
 - 2.2.2. принимать меры по соблюдению правил противопожарной и антитеррористической безопасности;
 - 2.2.3. прекращать соревнования при наличии угрозы жизни и здоровью гражданам, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;
 - 2.2.4. информировать посетителей и участников соревнований о прекращении соревнований и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации;
 - 2.2.5. организовать эвакуацию посетителей и участников соревнований в случае угрозы и при возникновении чрезвычайной ситуации.
 - 2.3. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности в СК при проведении спортивных соревнований осуществляется сотрудниками охранной организации в режиме повседневных охранных и контрольно-пропускных функций, согласно договора и должностных инструкций, если иное не предусмотрено в дополнительных соглашениях и иных документах, согласованных руководством СК и охранной организации.

2.4. Порядок прохода граждан (посетителей) на территорию СК осуществляется после записи в журнале учёта посетителей и предъявления документа, удостоверяющего личность:

- для граждан Российской Федерации — паспорт гражданина Российской Федерации, водительское удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность.
- для сотрудников Администрации, МВД, ФСБ, Прокуратуры и т.д. — служебные удостоверения личности указанных органов.
- для граждан иностранных государств — паспорт гражданина данной страны.

2.5. Порядок прохода участников спортивных соревнований осуществляется на основании заявок, подписанных директором Учреждения, с указанием списка участников соревнования и сопровождающих лиц (с указанием контактных телефонов).

2.6. Порядок проезда транспортных средств на территорию СК осуществляется на основе заявок, подписанных директором СК.

2.7. Порядок выхода граждан (посетителей) с объекта осуществляется через двери центрального входа здания СК, если иное не предусмотрено планом мероприятий.

3. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований

3.1. Порядок подготовки Организатора соревнований по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований включает:

3.1.1. уведомление территориального органа внутренних дел на районном уровне о месте, дате и сроке проведения соревнований в срок не позднее 30 суток до начала соревнований;

3.1.2. организацию взаимодействие с органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований;

3.1.3. разработку плана мероприятий, утверждаемого Организатором и директором СК, и согласованного с территориальным органом внутренних дел на районном уровне в срок не позднее 10 суток до начала проведения соревнований;

3.1.4. утверждение акта о готовности места проведения соревнований за сутки до их начала;

3.1.5. осмотр совместно с сотрудниками СК места проведения соревнований не позднее чем за 3 часа до начала соревнований;

3.1.6. информирование зрителей и участников соревнований о необходимости соблюдения правил поведения зрителей при проведении

соревнований, а также об их действиях в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации;

3.1.7. обеспечение посетителям и участникам соревнований, в случае необходимости, оказание первой медицинской помощи или вызов скорой медицинской помощи.

3.2. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований осуществляется в соответствии с договором (соглашением) и планом мероприятий соревнований и включает в себя:

3.2.1. создание координационного органа (комиссии) в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований с участием представителей организатора соревнований, СК и органов исполнительной власти по согласованию сторон;

3.2.2. разработка графика завоза (вывоза) и монтажа (демонтажа) оборудования, необходимого для проведения соревнований (указывается в плане мероприятий);

3.2.3. расчёт и расстановку дополнительных сил и средств, привлекаемых для организации пропускного режима и обеспечения сохранности завезённого оборудования, необходимого для проведения соревнований (указывается в плане мероприятий);

3.2.4. инструктаж сил, привлекаемых организатором для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований;

3.2.5. организацию контрольно - пропускного режима на объекте при проведении соревнований (порядок: входа и выхода граждан; личного осмотра граждан; проверки содержимого проносимых гражданами сумок, пакетов и иного на наличие предметов, изъятых из гражданского оборота; проверки документов, удостоверяющих личность; осмотра транспортных средств; расстановку задействованных сил и средств для обеспечения контрольно - пропускного режима на объекте при проведении соревнований);

3.2.6. подведение итогов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в составе координационного органа (комиссии).

4. Типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении официальных спортивных соревнований

4.1. План мероприятий СК при проведении официальных соревнований включает:

4.1.1. Краткую характеристику проводимого спортивного соревнования:

- основание;
- место;

- время;
- количество участников и приглашенных посетителей;
- программа, регламент;
- реквизиты договора между организатором соревнований и директором СК;
- состав координационного органа (комиссии), с указанием фамилии, имени, отчества участников и их номера телефонов.

4.1.2. Уведомление, в установленном порядке, территориального органа внутренних дел на районном уровне о месте, дате и времени проведения соревнования;

4.1.3. Расчет привлекаемых сил и средств, включая используемые средства связи;

4.1.4. Проверку места проведения официального спортивного соревнования на предмет готовности к проведению официального спортивного соревнования;

4.1.5. Описание зон доступа участников, посетителей и организаторов соревнований;

4.1.6. Время и порядок проведения инструктажа привлеченных сил

4.1.7. Назначение ответственных и исполнителей за реализацию конкретных пунктов плана мероприятий по подготовке и обеспечению общественного порядка и общественной безопасности с указанием срока их выполнения;

4.1.8. Организацию взаимодействия сил, привлекаемых организатором соревнований для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, в том числе с сотрудниками органов внутренних дел;

4.1.9. Описание участков обеспечения общественного порядка и общественной безопасности с расстановкой сил и средств, обязанностями и порядком их выполнения силами, с указанием ответственных лиц;

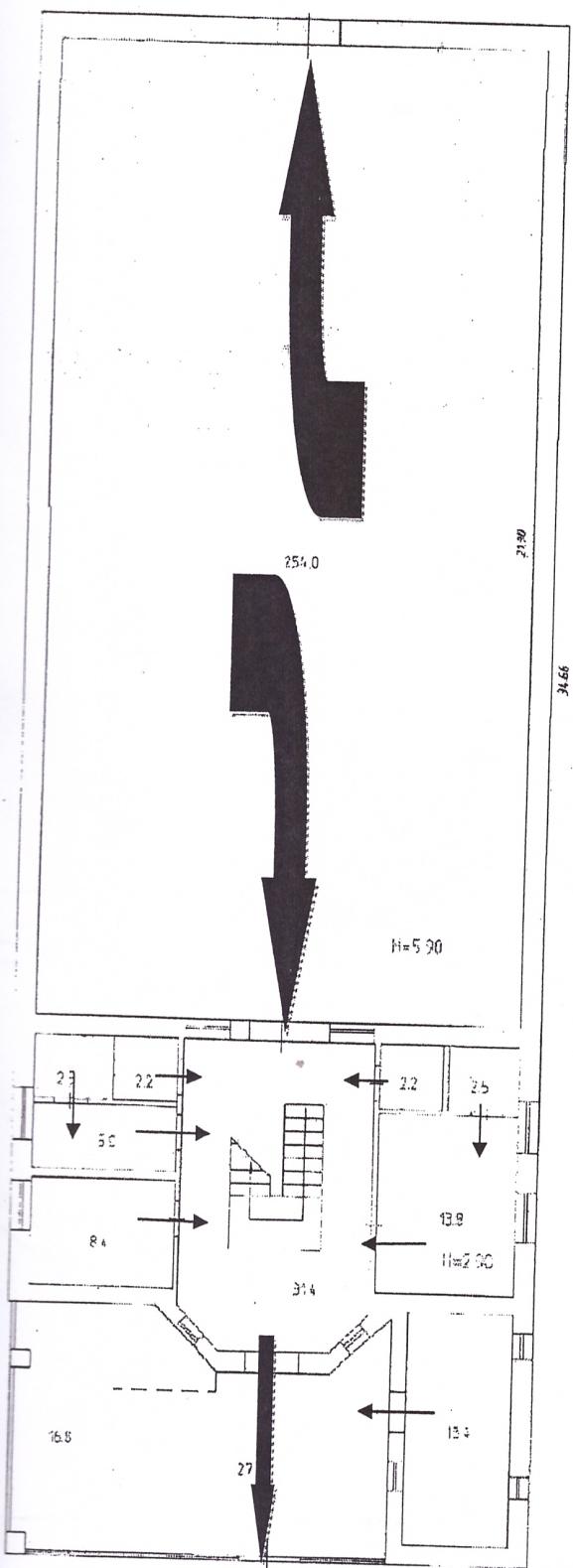
4.1.10. Алгоритмы действий дополнительно привлеченных сил при возникновении внештатных ситуаций.

4.2. Пункты 4.1.7-4.1.9 указываются в плане мероприятия в случаях, если порядок их выполнения не предусмотрено договором (соглашением) между СК и организатором мероприятия.

5. Приложение

1. План-схема спортивного комплекса с указанием путей эвакуации 1 и 2 этажи(2 листа)
2. Схема расположения объектов пожаротушения 1 и 2 этажи(2 листа)
3. Свидетельства о государственной регистрации права (3 листа)
4. Сертификат соответствия залов ГСТ, СТО (2 листа)
5. Схема объекта спорта с прилегающей к нему территорией (1 лист)

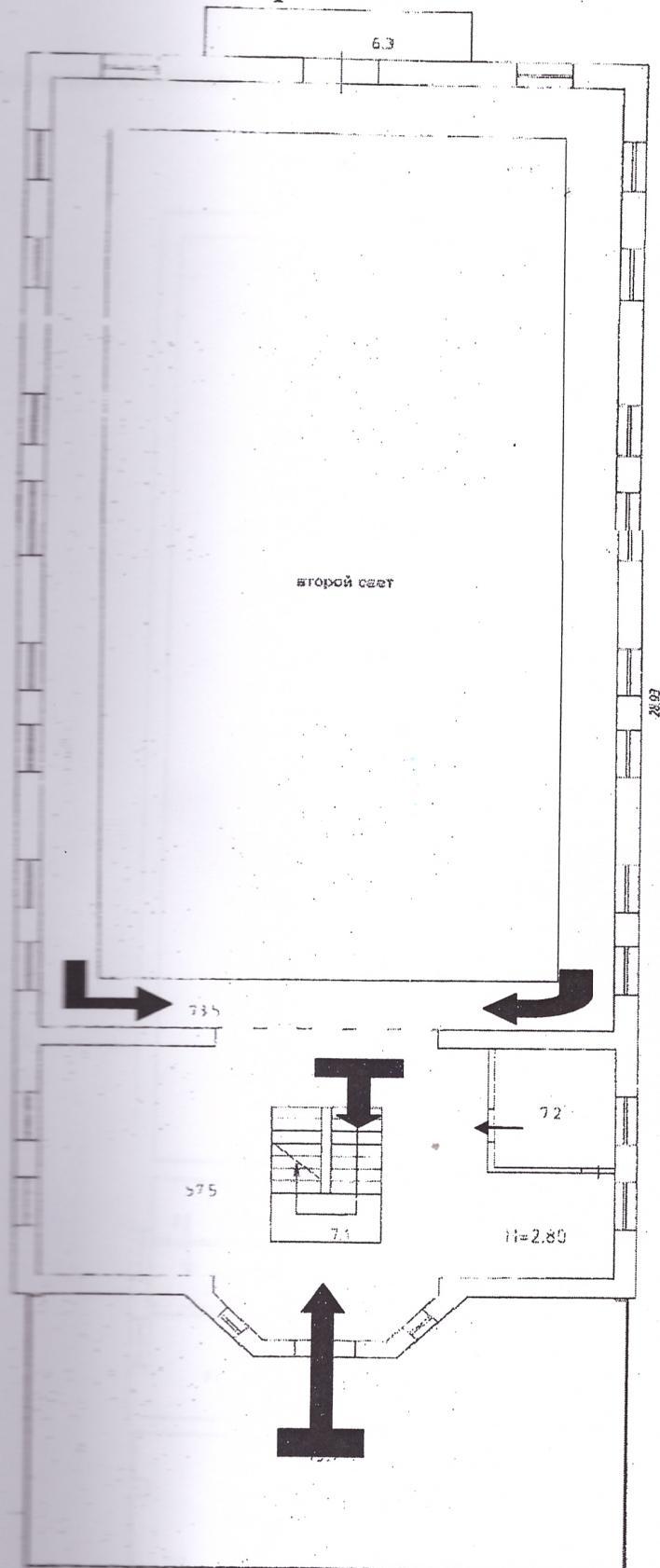
*План-схема спортивного комплекса
1 этаж*



ул. Чистая

← Пути эвакуации
← План схема

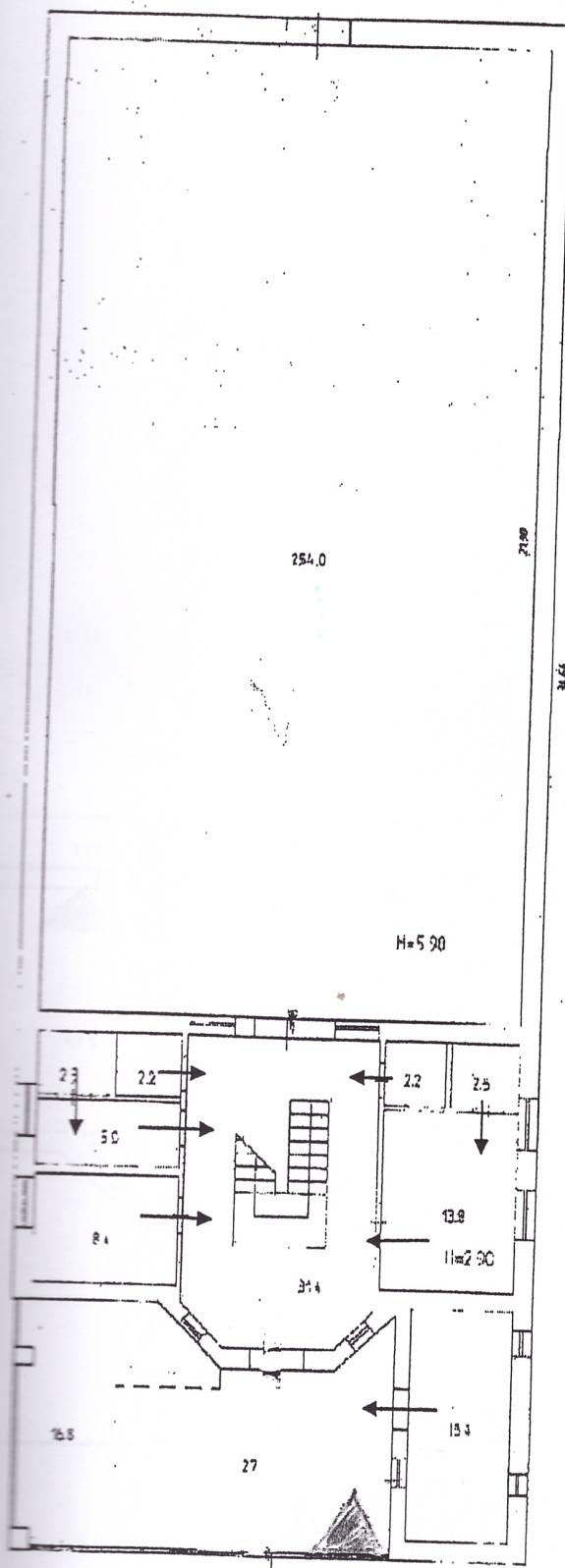
Второй этаж



← Пути эвакуации
← План схема

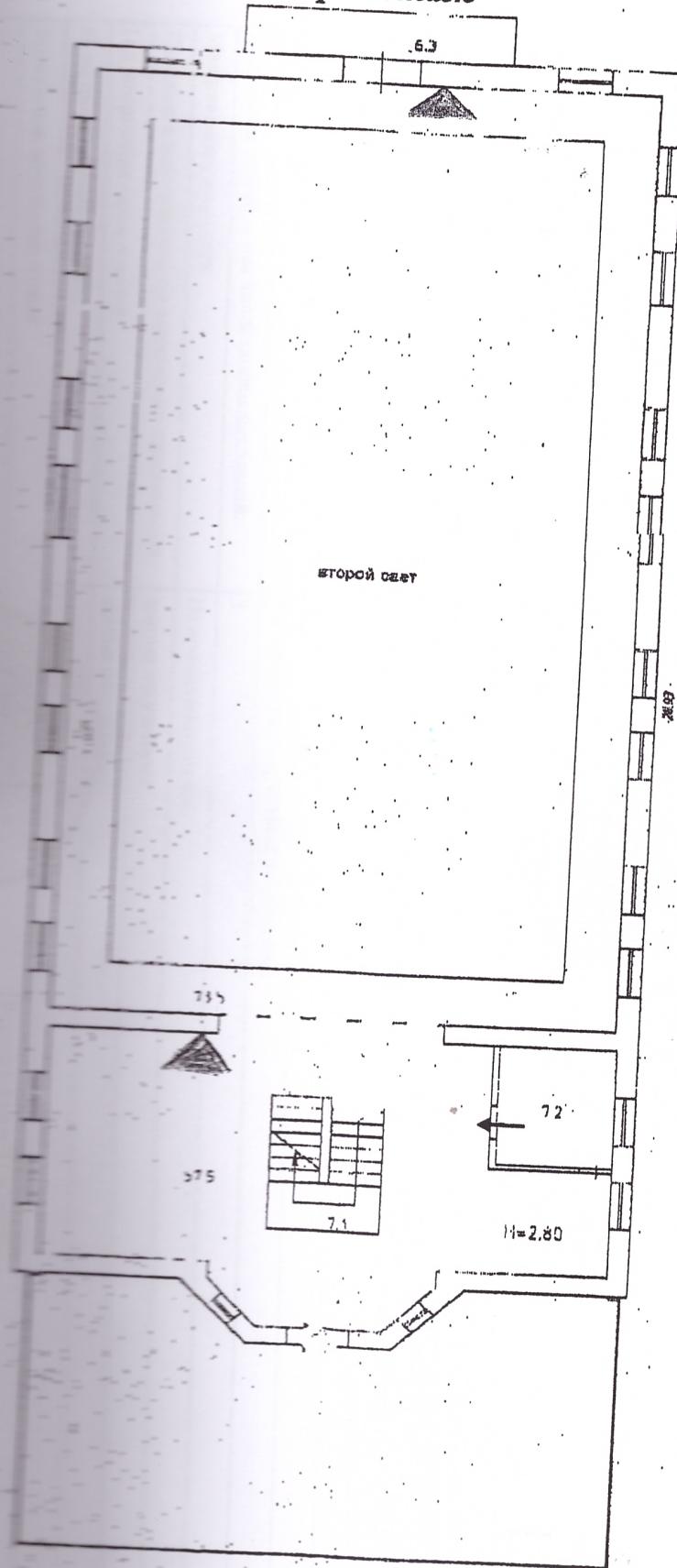
Схема расположения объектов пожаротушения комплекса (1 и 2 этажи)

1 этаж



Переносной огнетушитель

Второй этаж



второй свет



Переносной огнетушитель

118

Территориальный отдел № 1 (по г-к. Анапе и Темрюкскому району) филиала федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Краснодарскому краю, адрес: г-к.Анапа, ул. Шевченко, 288 а, корпус 2
полное наименование органа регистрации прав

Раздел 1

Бланка из Единого государственного реестра недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 03.11.2017, поступившего на рассмотрение 03.11.2017, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Здание	
Лист №	Раздела 1
03.11.2017	№ 23/001/106/2017-6037
Кадастровый номер:	23:37:0105012:178
Номер кадастрового квартала:	23:37:0105012
Дата присвоения кадастрового номера:	23.08.2013
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	Условный номер: 23-23-26/036/2009-251
Адрес:	Российская Федерация, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Чистая, дом №21
Площадь, м ² :	780,1
Назначение:	Жилой дом
Наименование:	гостевой дом, спортивный зал, магазин
Количество этажей, в том числе подземных этажей:	3
Материал наружных стен:	Из прочих материалов
Год ввода в эксплуатацию по завершении строительства	Дополнение опускают
Год завершения строительства	дополнение опускают
Капитальная стоимость, руб.:	110910653
Завершение начисления суммы	110910653
Начисление начисления суммы	110910653

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 03.11.2017, поступившего на рассмотрение 03.11.2017, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Здание

Лист № _____ Раздела <u>1</u>	Вид объекта недвижимости
03.11.2017 № <u>23/001/1/06/2017-6037</u>	Всего листов раздела 1: _____ Всего разделов: _____ Всего листов выписки: _____
Кадастровый номер:	23:37:0105012:178

Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	23:37:0105013:41
Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении:	данные отсутствуют
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Сведения о включении объекта недвижимости в состав предприятия как имущественного комплекса:	данные отсутствуют
Сведения о включении объекта недвижимости в состав единого недвижимого комплекса:	данные отсутствуют
Кадастровый номер земельного участка, если входящие в состав единого недвижимого комплекса объекты недвижимости расположены на одном земельном участке	данные отсутствуют
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют
Сведения о исключении объекта недвижимости из реестра объектов культурного наследия	данные отсутствуют
Сведения о памятнике истории	данные отсутствуют
Справка о праве пользования	данные отсутствуют
Справка о праве собственности	данные отсутствуют
Справка о праве пользования	данные отсутствуют

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о зарегистрированных правах

Здание

Вид объекта недвижимости

Лист № Раздела 2 Всего листов раздела 2:

Всего разделов:

Всего листов выписки:

03.11.2017 № 23/001/106/2017-6037

Кадастровый номер:

23:37:0105012:178

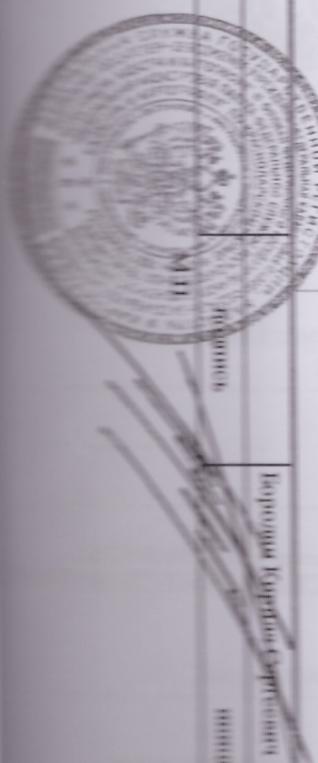
1. Правообладатель (правообладатели):	Аскеров Расим Насиб Оглы, 28.06.1966 год рождения. Место рождения: Азербайджан, Кельбекский район, с. Гумлу. Гражданство: Россия. СНИЛС: 022-374-062 12. Паспорт гражданина Российской Федерации: серия 03 15 № 013243, дата выдачи: 28.08.2014 г. Орган, выдавший документ: Отделом УФМС России по Краснодарскому краю в городе-курорте Анапа. Почтовый адрес: Россия, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Шевченко, дом №9.
2. Вид номер и дата государственной регистрации права:	2.1. собственность, 23-23-26/036/2009-251, 14.08.2009 г.
3. Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано
5. Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют
6. Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют
7. Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют
8. Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют
9. Правоотказания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	данные отсутствуют
10. Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица органа:	данные отсутствуют

Заместитель начальника отдела

полное наименование должности

Баркова Кристина Сергеевна

личная подпись





СПОРТ-СТАНДАРТ
СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

Система добровольной сертификации в области физической культуры и спорта «Спорт-стандарт»
123060, Россия, Москва, ул. Маршала Соколовского, д. 5. Тел.: +7 (499) 267-74-83.

RU:U772.04ФКСО

**СЕРТИФИКАТ
СООТВЕТСТВИЯ**

Серия AA № 10092-П

ИИ Аскеров Расим Насиб оглы

(наименование организации, получившей сертификат)

Настоящий сертификат удостоверяет, что расположенный по адресу
Краснодарский край, г. Аланы, ул. Чистая 21

(фактический адрес объекта спорта)

Спортивный комплекс

(наименование объекта спорта)

Соответствует требованиям

ГОСТ Р ИСО 9001-2011 «Унифицированные и спортивные. Требования безопасности потребителей»
и Технические регламенты СПЕРТА. Требования безопасности при проведении спортивных мероприятий. Методы испытаний
(наименование нормативного документа)

На основании

Аттестационного обследования № И-17/15-ЗН62 от 15.05.2015 г.

(номера протоколов испытаний, актов проверки)

АНО «Центр содействия развитию физической культуры и спорта»

105005, г. Москва, Елизаветинский пер., д. 12, стр. 1

1107799036641

15 мая 2015 г.



Эксперт

Ф.И.О.

Юлия Ю.С. Г.Л. (подпись)



МИНИСТЕРСТВО
СПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минспорт России)

Адрес: Москва, ул. Казакова, д. 18
Телефон: 720-53-80, (495) 925-72-51
Факс: (495) 995-05-51, (499) 263-08-41
Электронный адрес: 1127746520824
Лицензия ИДП 7703771271/770301001

от 19.07.2012 № 06-1-14/106

от

ИП Аскерову Р.Н.

353440, Краснодарский край,
г-к Анапа, ул. Чистая, 21

Уважаемый Расим Насиб оглы!

Департамент инвестиционного развития и управления государственным имуществом Минспорта России рассмотрел Ваше заявление от 19.07.2012г. № 1 и сообщает.

В ходе проверки документов, представленных Вами в Минспорт России для внесения сведений об объекте спорта «Спортивный зал», расположенному по адресу г-к Анапа, ул. Чистая, 21, во Всероссийский реестр объектов спорта, установлено, что представленные документы соответствуют требованиям Порядка формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений, утверждённого Приказом Минспорттуризма России № 469 от 27 мая 2011г.

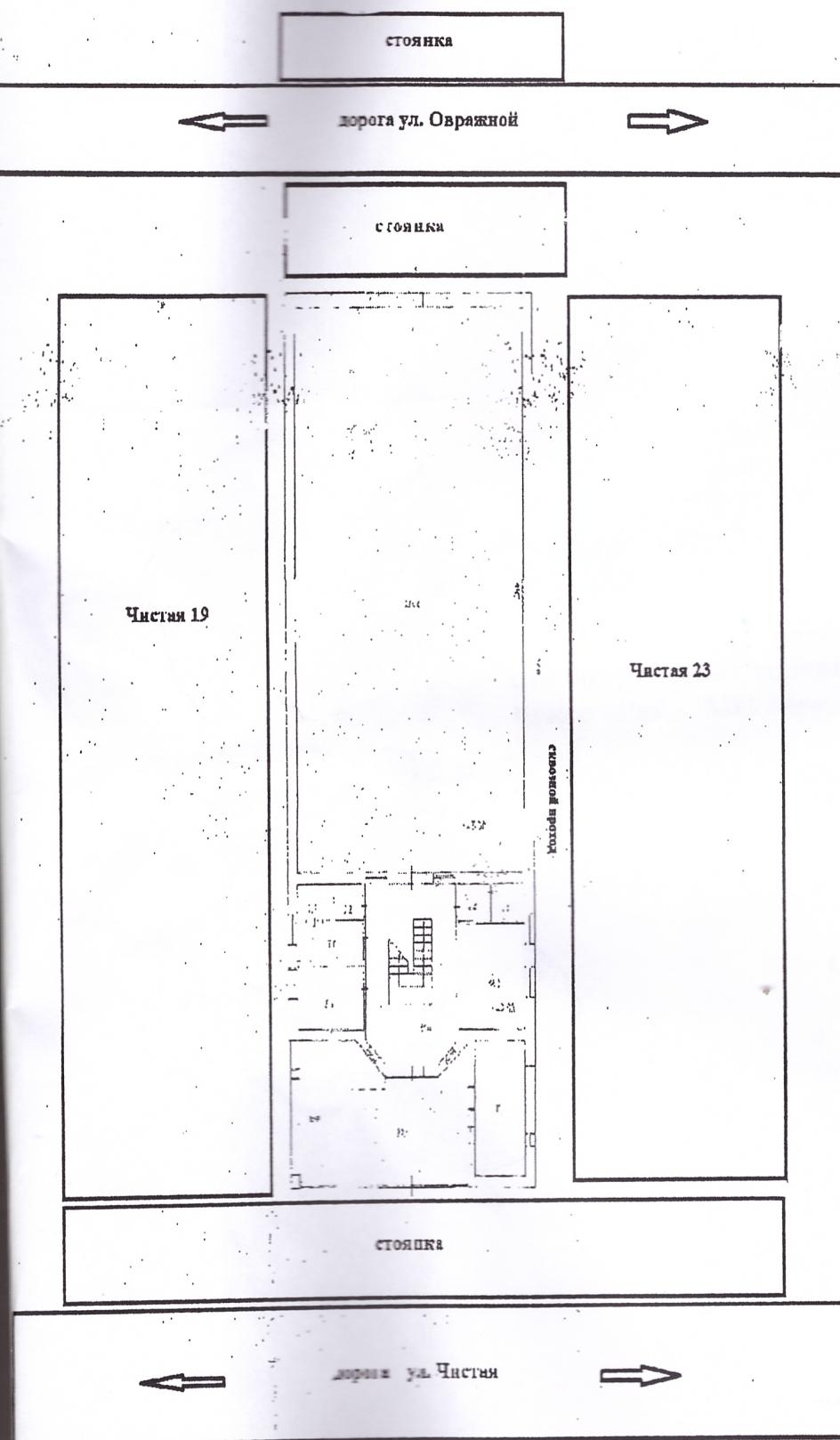
Учитывая вышеизложенное, сведения об объекте спорта «Спортивный зал» внесены во Всероссийский реестр объектов спорта.

Директор Департамента
инвестиционного развития и управления
государственным имуществом

Ю.Н. Тихомиров

Ю.Н. Тихомиров

ПЛАН-СХЕМА
СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА С ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К НЕМУ ТЕРРИТОРИЕЙ



Прошнуровано, пронумеровано
Скреплено печатью в количестве
17 (семнадцать) листов

Р.Н.о Аскеров

